



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนนทรี
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึง เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๖๖ วรรค
หนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและ
สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงาน
ของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนนทรี จึงขอส่งประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการ
คัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเถี่ยว พันชำนาญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนนทรี

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงในหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๖)

องค์การบริหารส่วนตำบลนนทรี อำเภอทับปุดบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผลสนับสนุน
					วันที่	เลขที่	
๑	๐ ๑๐๗๕ ๓๗๐๐๑ ๔๒ ๑	บริษัท สหพัฒนพิบูล จำกัด	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๔๒,๘๒๐.๐๐	๑๖ ส.ค.๖๖	๖๖G๐๐๑๙๕๔	๑
๒	๐ ๒๕๕๕ ๕๙๐๐๑ ๑๘ ๘	บริษัท สยามอาร์โอ วอเตอร์	จัดซื้อน้ำดื่ม	๓,๖๔๐.๐๐	๑๖ ส.ค.๖๖	๐๒/๑๔	๑
๓	๐ ๑๐๗๕ ๓๗๐๐๑ ๔๒ ๑	บริษัท สหพัฒนพิบูล จำกัด	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๕๑,๒๓๐.๐๐	๑๘ ก.ย.๖๖	๖๖G๐๐๑๙๗๔	๑
๔	๐ ๒๕๕๕ ๕๙๐๐๑ ๑๘ ๘	บริษัท สยามอาร์โอ วอเตอร์	จัดซื้อน้ำดื่ม	๓,๖๘๐.๐๐	๑๘ ก.ย.๖๖	๑๑/๑๗	๑
๗	๐ ๑๐๗๕ ๓๗๐๐๑ ๔๒ ๑	บริษัท สหพัฒนพิบูล จำกัด	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๓๓,๘๐๐.๐๐	๒๙ ก.ย.๖๖	๖๖G๐๐๑๙๘๔	๑
๘	๐ ๒๕๕๕ ๕๙๐๐๑ ๑๘ ๘	บริษัท สยามอาร์โอ วอเตอร์	จัดซื้อน้ำดื่ม	๒,๖๒๐.๐๐	๒๙ ก.ย.๖๖	๐๑/๑๒	๑
รวมทั้งสิ้น				๑๓๗,๗๙๐.๐๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

(๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวของผู้ประกอบการ

(๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ

(๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น

(๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ

(๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

(๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่กค(กวจ)๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่น ๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓