

รายงานการประชุมพนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง  
ครั้งที่ 4/2562

วันที่ 8 มกราคม 2562 เวลา 15.00 น.  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนนทรี

ผู้มาประชุม

- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| 1. นายประเสริฐ แวนน้ำ             | ตำแหน่ง นายก อบต. นนทรี                           |
| 2. นายอาภรณ์ บุญสม                | ตำแหน่ง ปลัด อบต.นนทรี                            |
| 3. นางสิริญาพร ชัยศิริสุขมงคล     | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง                        |
| 4. นายปิติพัฒน์ แก้วภูสินสกุล     | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง                        |
| 5. นายเพชรสภานต์ สีสัง            | ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดฯ                         |
| 6. นางสาวสินวล เทียนสี            | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ                   |
| 7. นางสาวนริศรา นารีจันทร์        | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ                  |
| 8. นางศิริพร ศรีสวัสดิ์           | ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ                     |
| 9. นางสาวจันทิ อุ่นบำรุง          | ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ                            |
| 10. นางสาววารุณี เอี่ยมมี         | ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ                  |
| 11. นางสาวอภิวรรณ รัมย์พนินิล     | ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ          |
| 12. นายดำรงค์ วงศ์จำปา            | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน                 |
| 13. นายเจริญ สุพรรณธ              | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันฯ ชำนาญงาน              |
| 14. นางพิชญธิดา สุวรรณมณี         | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน                 |
| 15. นางชญานุช อ่อนน้อม            | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน                  |
| 16. นางสาวศิริรัตน์ สมบูรณ์ศักดิ์ | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน      |
| 17. นายชวินทร์ สุวรรณภู           | ตำแหน่ง วิศวกรโยธาปฏิบัติการ                      |
| 18. นายอนันตชัย รัตนกาญจน์        | ตำแหน่ง นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ             |
| 19. นางกฤษฎกร สีเหลือง            | ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ                 |
| 20. นางสาวสุจิตรา แพนลา           | ตำแหน่ง ครู (คศ. 1)                               |
| 21. นางวรรณภา ภูมิภักดิ์          | ตำแหน่ง ครู (คศ. 1)                               |
| 22. นางสาวนริศรา ธรรมมา           | ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก (ครูผู้ช่วย)               |
| 23. นางณัฐรภัทร พัฒใส             | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ลูกจ้างประจำ) |
| 24. นายเสกสรรค์ เหมนาค            | ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ลูกจ้างประจำ)           |
| 25. นางสมพร เรืองสุข              | ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน           |
| 26. นายรังสรรค์ เหมนาค            | ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                  |
| 27. นางสาวพรสุดา พลเวียง          | ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้           |
| 28. นางประภรรณา ธรรมมา            | ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)                       |
| 29. นางสาวรุ่งอรุณ จันทร์แก้ว     | ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)                       |
| 30. นางสาวจารุวรรณ ชัยขุน         | ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)                      |
| 31. นายสนอง เนินคำภา              | ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา            |
| 32. นายไพโรจน์ อ่วมเอี่ยม         | ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา            |
| 33. นายกันต์ธีร์ พึ่งพิมาย        | ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา            |

- |                             |                                       |
|-----------------------------|---------------------------------------|
| 34. นางละเอียด มีชัย        | ตำแหน่ง แม่บ้าน                       |
| 35. นายสำรสิทธิ์ บุญนำ      | ตำแหน่ง นักการภารโรง                  |
| 36. นายอุดม บุญนำ           | ตำแหน่ง คณงานทั่วไป (คนสวน)           |
| 37. นายจิรศักดิ์ แก้ววงษ์บน | ตำแหน่ง คณงานทั่วไป (คนสวน)           |
| 38. นายธวัชชัย แพนลา        | ตำแหน่ง คณงานทั่วไป (ประจำรถดับเพลิง) |
| 39. นายนิวัติ มัดไทสง       | ตำแหน่ง คณงานทั่วไป (ประจำรถดับเพลิง) |
| 40. นายเจริญ เรืองสุข       | ตำแหน่ง คณงานทั่วไป (ประจำรถดับเพลิง) |
| 41. นายสุรียัน ประไพ        | ตำแหน่ง คณงานทั่วไป (ประจำรถดับเพลิง) |
| 42. นายอนุกุล เทพตาดี       | ตำแหน่ง คณงานทั่วไป (ประจำรถดับเพลิง) |
| 43. นายสมบัติ พรหมวัน       | ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์              |
| 44. นายชัยรัตน์ ชื่นลา      | ตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ             |
| 45. นายทองคำ เฟื่องพั๋      | ตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ             |
| 46. นายศิริ คำขจร           | ตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ             |
| 47. นายประยูร ชื่นลา        | ตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ             |
| 48. นายพิบูลย์ ชื่นลา       | ตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ             |

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๑

มติที่ประชุม รับรองโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง แจ้งแนวทางปฏิบัติราชการและติดตามผลการดำเนินงาน

รองนายก อบต. ให้ปลัดดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ

ปลัด อบต. ขอติดตามผลการดำเนินงานใน ๓ เดือนแรก ประจำปีไตรมาส ที่ ๑ คือ เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๑

รองปลัดอบต. กองคลังได้ปฏิบัติงานด้านกองคลังเป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายเงินประจำไตรมาสที่ ๑

ผู้อำนวยการกองช่าง กองช่างได้ปฏิบัติงานด้านกองช่างไตรมาสแรกเป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายเงินที่ทำได้

หัวหน้าสำนักปลัด สำนักปลัดก็ปฏิบัติงานสำนักปลัดเป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายเงินประจำไตรมาสแรก

นักทรัพยากรบุคคล สำหรับกองการศึกษาได้ปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายเงินประจำไตรมาสที่ ๑ เหมือนกัน

มติที่ประชุม รับทราบ

ปลัด อบต.

๓.๒ เรื่อง มาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลนนทรี ประจำปี ๒๕๖๒

อนุสนธิจากคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) ได้กำหนด มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม ของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้ประมวลขึ้นจากข้อเสนอแนะของผู้บริหารส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ ประชาชนผู้รับบริการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นหลักการ และแนวทางปฏิบัติให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นโดยทั่วไปใช้อยึดถือปฏิบัติเป็นเครื่องกำกับความประพฤติ ได้แก่

- ๑) การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
  - ๒) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
  - ๓) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบ
  - ๔) การยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
  - ๕) การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
  - ๖) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
  - ๗) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือน ข้อเท็จจริง
  - ๘) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
  - ๙) การยึดในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร
  - ๑๐) การสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นประพฤติตนเป็นพลเมืองที่ดีร่วมกันพัฒนา ชุมชนให้น่าอยู่คู่คุณธรรมและดูแลสภาพสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบัน
- องค์การบริหารส่วนตำบลนนทรี จึงขอประกาศมาตรฐานทั้ง ๑๐ ประการดังกล่าวข้างต้น เป็น “มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนนทรี” โดยให้ยึดถือเป็นหลักปฏิบัติในแนวทาง เดียวกัน

มติที่ประชุม

รับทราบและถือปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เรื่องอื่น ๆ

นักทรัพยากรบุคคล

๔.๑ การแจ้งข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

ขอแจ้งข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับความก้าวหน้าในหน้าที่การงานในระบบแห่ง ดังนี้

**การเปลี่ยนแปลงในเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ**

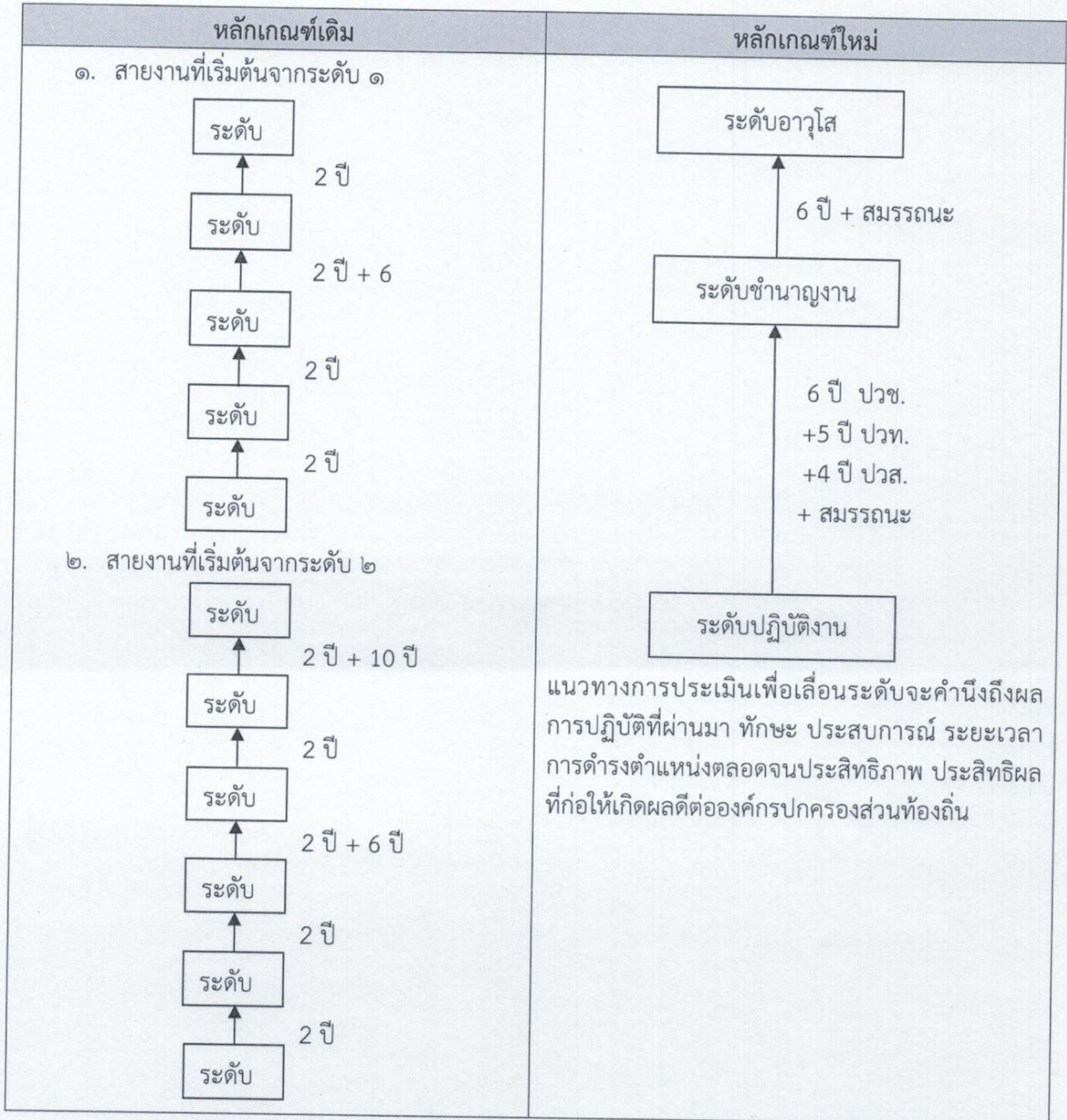
- การปรับใช้ระบบจำแนกตำแหน่งแบบระบบแห่ง ทำให้เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ เปลี่ยนแปลงไปเพื่อให้สอดคล้องกับประเภทและระดับตำแหน่งใหม่ ดังนี้

**๑. การเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดียวกัน**

**๑.๑ ตำแหน่งประเภททั่วไป**

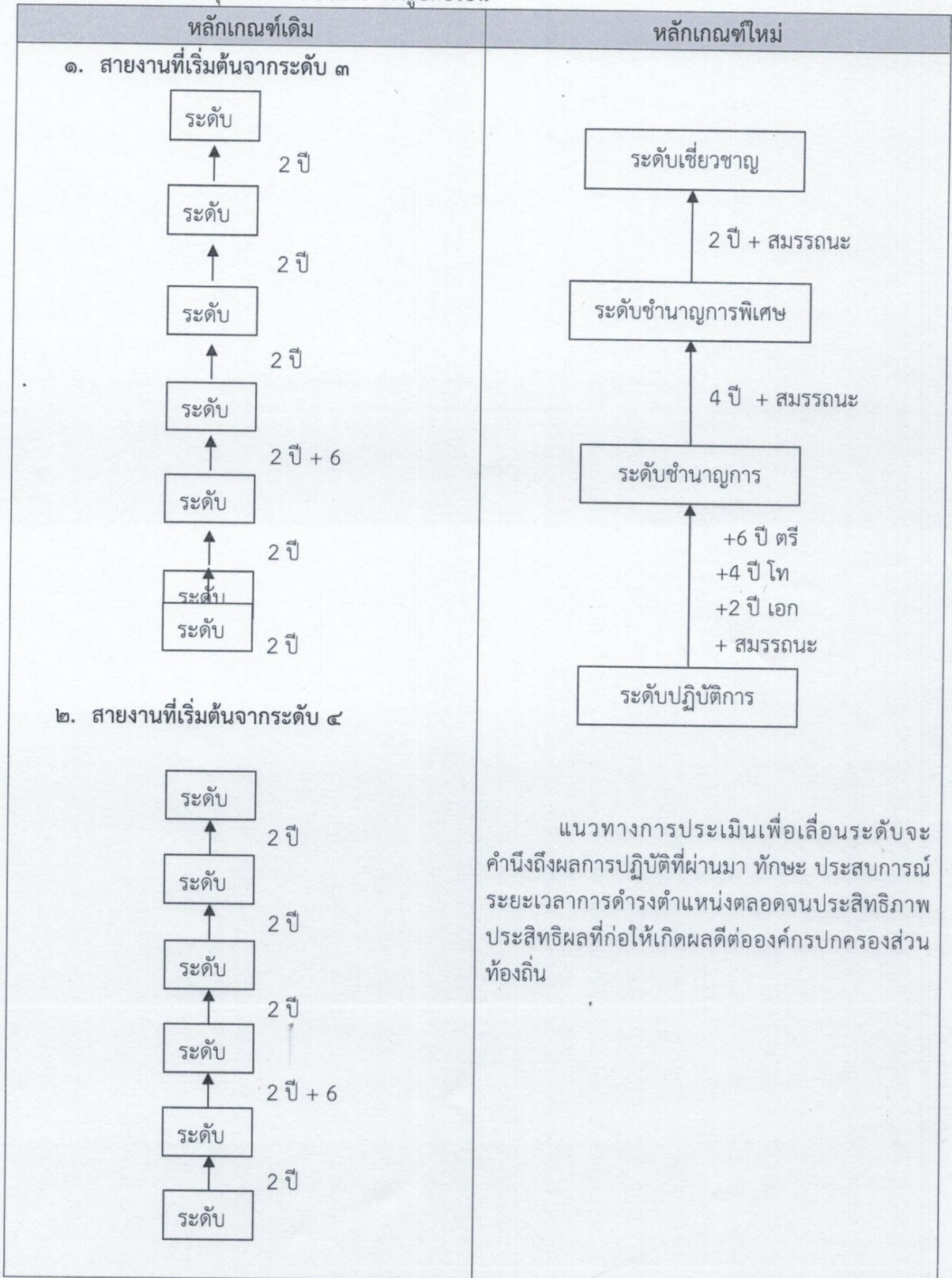
มีการเปลี่ยนแปลงจากหลักเกณฑ์เดิม ตามมติของคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่นตามการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๘ ดังรูปต่อไปนี้

-/หลักเกณฑ์...



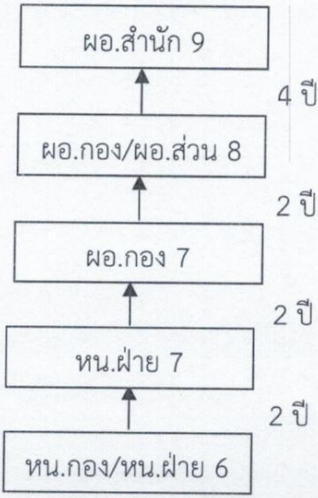
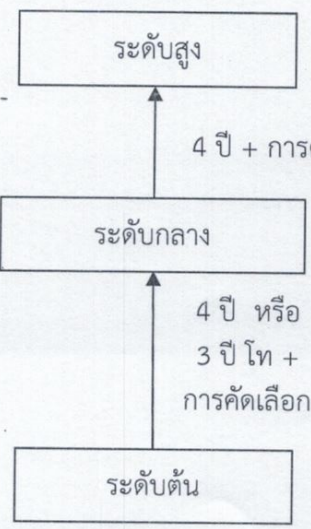
๑.๒ ตำแหน่งประเภทวิชาการ

มีการเปลี่ยนแปลงจากหลักเกณฑ์เดิม ตามมติของคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ตามการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๘ ดังรูปต่อไปนี้



๑.๓ ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น

มีการเปลี่ยนแปลงจากหลักเกณฑ์เดิม ตามมติของคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ตามการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๘ ดังรูปต่อไปนี้

หลักเกณฑ์เดิม	หลักเกณฑ์ใหม่
<p>๑. สายงานนักบริหารงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๖ (ยกเว้นรองปลัด/ปลัด)</p>  <pre>graph BT; A[หน.กอง/หน.ฝ่าย 6] -- 2 ปี --&gt; B[หน.ฝ่าย 7]; B -- 2 ปี --&gt; C[ผอ.กอง 7]; C -- 2 ปี --&gt; D[ผอ.กอง/ผอ.ส่วน 8]; D -- 4 ปี --&gt; E[ผอ.สำนัก 9]</pre>	<p>ปรับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งใหม่ ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง จาก ๒ ปี เป็น ๔ ปี เพื่อให้มีความสอดคล้องกับหลักเกณฑ์เดิม และสอดคล้องกับระยะเวลาการเลื่อนระดับของ ประเภทบริหารท้องถิ่น ดังนี้</p>  <pre>graph BT; A[ระดับต้น] -- "4 ปี หรือ 3 ปี โท + การคัดเลือก" --&gt; B[ระดับกลาง]; B -- "4 ปี + การคัดเลือก" --&gt; C[ระดับสูง]</pre> <p>หลักเกณฑ์เดิมกำหนดให้ ผอ.กอง/ผอ.ส่วน ระดับ ๘ ต้องดำรงตำแหน่ง ๔ ปี ถึงจะมีสิทธิเลื่อนระดับเป็น ผอ.สำนัก ระดับ ๙ ได้</p> <p>ทั้งนี้ หากปรับแก้ไขระยะเวลาการดำรงตำแหน่งใหม่จะทำให้ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ประเภทอำนวยการท้องถิ่นระดับต้น ถึงระดับสูง รวมแล้วใช้ระยะเวลาที่เร็วกว่าหลักเกณฑ์เดิมที่ต้องดำรงตำแหน่งทั้งสิ้น ๑๐ ปี</p> <p>แนวทางการประเมินเพื่อเลื่อนระดับจะ คำนึงถึงผลการปฏิบัติที่ผ่านมา ทักษะ ประสบการณ์ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งตลอดจนประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ที่ก่อให้เกิดผลดีต่อทางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>

๑.๔ ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น

มีการเปลี่ยนแปลงจากหลักเกณฑ์เดิม ตามมติของคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ตามการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๘ ดังรูปต่อไปนี้

หลักเกณฑ์เดิม	หลักเกณฑ์ใหม่
<p>๑. สายงานนักบริหารท้องถิ่นที่เริ่มจากระดับ ๖ (ปลัด/รองปลัด)</p>	<p>เมื่อพิจารณากรณีผู้บรรจุแต่งตั้งในตำแหน่ง รองปลัด/ปลัด ระดับ ๖ ถึงตำแหน่งปลัดระดับ ๙ ตามหลักเกณฑ์เดิมต้องใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ๑๐ ปี ทั้งนี้ เมื่อเป็นระบบแห่งใช้เวลา ๘ ปี ซึ่งลดเวลาลงได้</p> <p>แนวทางการประเมินเพื่อเลื่อนระดับจะ คำนึงถึงผลการปฏิบัติที่ผ่านมา ทักษะ ประสบการณ์ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ตลอดจนประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ที่ก่อให้เกิดผลดีต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>

จากการเปลี่ยนแปลงทั้งหมด จะเห็นว่ามีการลดระยะเวลาในการเลื่อนระดับของตำแหน่งงานในแต่ละประเภท ทำให้การวางแผนความก้าวหน้าในทางเดินสายอาชีพเป็นประโยชน์แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นมากขึ้น โดยจะมีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินที่เข้มข้นมากขึ้น ตามแนวทางของความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะประจำตำแหน่งที่กำหนดขึ้นใหม่ในระบบแห่ง

มติที่ประชุม                      รับทราบ

-/ปลัด อบต....

ปลัด อบต.

ให้หัวหน้าส่วนราชการแต่ละส่วนชี้แจงผลการทำงานในเดือนที่ผ่านมาให้ผู้ได้บังคับบัญชาทราบ เพื่อเป็นการติดตามผลการดำเนินงาน ที่ละกอง

มติที่ประชุม

- แต่ละกองรับทราบ และถือปฏิบัติ

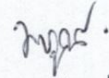
ปลัด อบต.

มีใครมีอะไรจะเสนออีกไหมครับ ถ้าไม่มี ก็ขอขอบคุณผู้บริหารทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมเพื่อรับฟังปัญหาและอุปสรรคการทำงานของพนักงาน และขอบคุณพนักงานทุกคนที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ และขอให้ทำงานที่ได้รับมอบหมายให้ดีทุกคนนะครับ

เลิกประชุม

เวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาววารุณี เอี่ยมมี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายอากรณ์ บุญสม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนนทรี