



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนนทรี
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๖๖ วรรค
หนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและ
สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงาน
ของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนนทรี จึงขอส่งประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการ
คัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายเถี่ยว พันชำนาญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนนทรี

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงในหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึง เดือน มีนาคม ๒๕๖๘)

องค์การบริหารส่วนตำบลนนทรี อำเภอekinบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับที่	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผลสนับสนุน
				วันที่	เลขที่	
๑	บริษัท สหพัฒนพิบูล จำกัด	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๗๖,๗๐๐.๐๐	๑๑ ก.พ.๖๘	๖๘G๐๐๒๓๗๘	๑
๒	บริษัท สยามอาร์โอ วอเตอร์	จัดซื้อน้ำดื่ม	๔,๗๖๐.๐๐	๗ ก.พ.๖๘	๐๕/๒๘	๑
๓	ร้าน นิชาภัณท์	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๓,๕๕๐.๐๐	๑๓ ม.ค.๖๘	๓๘/๒๕๖๘	๑
๔	นางนวลจันทร์ มั่นคง	จัดซื้ออาหารว่างและเครื่องดื่ม	๙๐๐.๐๐	๒๐ ม.ค.๖๘	๔๐/๒๕๖๘	๑
๕	นางนวลจันทร์ มั่นคง	จัดซื้ออาหารว่างประชุมแนวทางป้องกันเหตุรำคาญ	๒,๗๐๐.๐๐	๒๑ ม.ค.๖๘	๔๒/๒๕๖๘	๑
๖	นางนวลจันทร์ มั่นคง	จัดซื้ออาหารว่างประชุมหารือการใช้ความช่วยเหลือฯ	๙๓๐.๐๐	๒๙ ม.ค.๖๘	๔๔/๒๕๖๘	๑
๗	ร้าน นิชาภัณท์	จัดจ้างทำตรายางกองคลัง	๑,๕๗๕.๐๐	๖ ม.ค.๖๘	๔๒/๒๕๖๘	๑
๘	ร้าน พันแสน	จัดจ้างทำป้ายรับสมัครศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓,๑๐๔.๐๐	๑๔ ม.ค.๖๘	๔๔/๒๕๖๘	๑
๙	ร้าน เพาเวอร์ฟูลส์	จัดจ้างซ่อมเครื่องตัดหญ้า	๑,๖๐๕.๐๐	๑๖ ม.ค.๖๘	๔๖/๒๕๖๘	๑
๑๐	ร้าน พันแสน	จัดจ้างทำป้ายแนวทางการป้องกันปัญหาเหตุรำคาญ	๗๘๐.๐๐	๒๑ ม.ค.๖๘	๔๗/๒๕๖๘	๑
๑๑	บริษัท สหพัฒนพิบูล จำกัด	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๖๗,๓๐๐.๐๐	๑๑ มี.ค.๖๘	๖๗G๐๐๒๔๐๔	๑
๑๒	บริษัท สยามอาร์โอ วอเตอร์	จัดซื้อน้ำดื่ม	๓,๐๖๐.๐๐	๑๑ มี.ค.๖๘	๐๑/๐๔	๑
๑๓	นางนวลจันทร์ มั่นคง	จัดซื้ออาหารว่างประจำเดือน ก.พ.๖๘	๒,๑๐๐.๐๐	๕ ก.พ.๖๘	๔๘/๒๕๖๘	๑
๑๔	นางนวลจันทร์ มั่นคง	จัดซื้ออาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑,๙๕๐.๐๐	๑๑ ก.พ.๖๘	๕๑/๒๕๖๘	๑
๑๕	ร้าน ไอ ที เซ็นเตอร์	จัดซื้อ SD การ์ด	๖๕๐.๐๐	๑๑ ก.พ.๖๘	๕๒/๒๕๖๘	๑
๑๖	นางนวลจันทร์ มั่นคง	จัดซื้ออาหารว่างรับรองผู้เข้าประชุมสภา	๙๐๐.๐๐	๒๔ ก.พ.๖๘	๕๔/๒๕๖๘	๑
๑๗	ร้าน นิชาภัณท์	จัดซื้อวัสดุสำนักงานกองช่าง	๔,๖๗๐.๐๐	๒๗ ก.พ.๖๘	๕๘/๒๕๖๘	๑
๑๘	นางนวลจันทร์ มั่นคง	จัดซื้ออาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มรับรองผู้เข้าประชุม	๙๐๐.๐๐	๒๗ ก.พ.๖๘	๖๐/๒๕๖๘	๑

๑๙	นางนวลจันทร์ มั่นคง	จัดซื้ออาหารว่างและเครื่องดื่มรับรองผู้เข้าประชุม	๑,๓๕๐.๐๐	๒๘ ก.พ.๖๘	๖๑/๒๕๖๘	๑
๒๐	นางกชมน เงินโสม	จัดจ้างทำอาหารกลางวันรับรองผู้เข้าประชุมสภา	๓,๐๐๐.๐๐	๒๔ ก.พ.๖๘	๖๕/๒๕๖๘	๑
๒๑	นางกชมน เงินโสม	จัดจ้างทำอาหารกลางวันรับรองผู้เข้าประชุมสภา	๓,๐๐๐.๐๐	๒๗ ก.พ.๖๘	๖๖/๒๕๖๘	๑
๒๒	ร้าน ออแกนพาณิชย์	จัดจ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๖ เครื่อง	๔,๘๐๐.๐๐	๒๘ ก.พ.๖๘	๗๐/๒๕๖๘	๑
๒๓	บริษัท สหพัฒนพิบูล จำกัด	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๗๓,๘๐๐.๐๐	๑๑ เม.ย.๖๘	๖๘G๐๐๒๔๓๐	๑
๒๔	บริษัท สยามอาร์โอ วอเตอร์	จัดซื้อน้ำดื่ม	๔,๑๖๐.๐๐	๑๑ เม.ย.๖๘	๐๕/๐๒	๑
๒๕	ร้าน นิชาภรณ์	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์โครงการประชุมประชาคม	๑,๒๙๖.๐๐	๕ มี.ค.๖๘	๖๔/๒๕๖๘	๑
๒๖	ร้าน นิชาภรณ์	จัดซื้อถ่านอัลคาไลน์	๑,๔๔๐.๐๐	๕ มี.ค.๖๘	๖๕/๒๕๖๘	๑
๒๗	นางนวลจันทร์ มั่นคง	จัดซื้ออาหารว่างและเครื่องดื่มประชุมประจำเดือน	๒,๑๐๐.๐๐	๕ มี.ค.๖๘	๖๘/๒๕๖๘	๑
๒๘	ร้าน นิชาภรณ์	จัดซื้อวัสดุสำนักงานกองสาธารณสุข	๑,๐๙๐.๐๐	๑๗ มี.ค.๖๘	๗๐/๒๕๖๘	๑
๒๙	หจก.เอนกรัตนวิสดุ	จัดซื้อไม้อัด	๓๘๕.๒๐	๒๖ มี.ค.๖๘	๗๔/๒๕๖๘	๑
๓๐	ร้าน นิชาภรณ์	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๒,๒๙๐.๐๐	๓๑ มี.ค.๖๘	๗๕/๒๕๖๘	๑
รวมทั้งสิ้น			๒๗๖,๘๔๕.๒๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้