

ฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนนทรี
เรื่อง การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบน
จากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โดยที่แผนแม่บทยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดเป้าหมายไว้ว่า ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้มีมติให้ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด ซึ่งในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จะต้องมีการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต

เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลนนทรีจึงกำหนดการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

สืบทารวจตรี

(ณรงค์สิทธิ์ รังษี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนนทรี ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนนทรี

ร่าง/พิมพ์.....
ตรวจ.....
รองปลัด อบต.....
ปลัด อบต.....

การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบน
จากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



องค์การบริหารส่วนตำบลนันท
อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี

การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบน จากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลนนทรี อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี

๑. วัตถุประสงค์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

ความเสี่ยงการทุจริต หมายถึง ความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม หรือการรับสินบน

วัตถุประสงค์หลักของการประเมินความเสี่ยงการทุจริต เพื่อให้หน่วยงานมีมาตรการ ระบบ หรือแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต ซึ่งเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุกที่มีประสิทธิภาพต่อไป

มาตรการป้องกันการทุจริตสามารถจะช่วยลดความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตในองค์กรได้ ดังนั้นการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต การออกแบบและการปฏิบัติงานตามมาตรการควบคุมภายในที่เหมาะสมจะช่วยลดความเสี่ยงด้านการทุจริต ตลอดจนการสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริต ให้แก่บุคลากรขององค์กร ถือเป็นการป้องกันการเกิดการทุจริตในองค์กร ทั้งนี้การนำเครื่องมือประเมินความเสี่ยงมาใช้ในองค์กรจะช่วยให้เป็นหลักประกันในระดับหนึ่งว่า การดำเนินการขององค์กรจะไม่มีทุจริตหรือในกรณีที่พบกับการทุจริตที่ไม่คาดคิด โอกาสที่จะประสบกับปัญหาน้อยกว่าองค์กรอื่น หรือหากเกิดความเสียหายขึ้นก็จะเป็นความเสียหายที่น้อยกว่า องค์กรที่ไม่มีการนำเครื่องมือประเมินความเสี่ยงมาใช้ เพราะได้มีการเตรียมการป้องกันล่วงหน้าไว้โดยให้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงาน ประ ซึ่งไม่ใช่การเพิ่มภาระงานแต่อย่างใด

๒. การบริหารจัดการความเสี่ยงมีความแตกต่างจากการตรวจสอบภายในอย่างไร

การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นการทำงานในลักษณะที่ทุกภาระงานต้องประเมินความเสี่ยงก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง และแทรกกิจกรรมการตอบโต้ความเสี่ยงไว้ก่อนเริ่มปฏิบัติงานหลักตามภาระงานปกติของการเฝ้าระวังความเสี่ยงล่วงหน้าจากทุกภาระงานร่วมกันโดยเป็นส่วนหนึ่งของความรับผิดชอบปกติที่มีการรับรู้และยอมรับจากผู้ที่เกี่ยวข้อง (ผู้นำส่งงานให้) เป็นลักษณะ Pre-Decision

ส่วนการตรวจสอบภายใน จะเป็นในลักษณะกำกับติดตามความเสี่ยง เป็นการสอบทาน เป็นลักษณะ Post-Decision

๓. กรอบการประเมินความเสี่ยงการทุจริต

กรอบตามหลักของ การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment) ตามมาตรฐาน COSO ๒๐๑๓ (Committee of Sponsoring Organizations ๒๐๑๓) ซึ่งมาตรฐาน COSO เป็นมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับมา ตั้งแต่เริ่มออกประกาศใช้เมื่อ ปี ค.ศ. ๑๙๙๒ และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยที่ผ่านมามีการออกแนวทางด้านการ ควบคุมภายในเพิ่มเติมอีก ๓ ครั้ง คือ ครั้งแรกเมื่อปี ค.ศ. ๒๐๐๖ เป็นแนวทางด้านการทำรายงานทางการเงิน Internal Control over Financial Report–Guidance for Small Public Companies ครั้งที่ ๒ เมื่อปี ค.ศ. ๒๐๐๙ เป็นแนวทางด้านการกำกับติดตาม Guidance on Monitoring of Internal Framework : Framework and Appendices การปรับปรุงครั้งล่าสุด ซึ่งในปี ค.ศ. ๒๐๑๓ ยังคงยึดกรอบแนวคิดเดิมของปี ค.ศ. ๑๙๙๒ ที่ กำหนดให้มีการควบคุมภายในแต่เพิ่มเติมในส่วน อื่น ๆ ให้ชัดเจนขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเพิ่มเติมเรื่องการสอดส่องในภาพรวมของการกำกับดูแลกิจการ ดังนั้น การควบคุม

ภายในจึงถือว่ามีความสำคัญอย่างยิ่งในการที่จะตอบสนองต่อ ความคาดหวังของกิจการในการป้องกันเฝ้าระวัง และตรวจสอบการทุจริตภายในกิจการ

มาตรฐาน COSO ๒๐๑๓ ประกอบด้วย ๕ องค์ประกอบ ๑๗ หลักการ ดังนี้

องค์ประกอบที่ ๑ : สภาพแวดล้อมการควบคุม (Control Environment)

หลักการที่ ๑ องค์การยึดหลักความซื่อตรงและจริยธรรม

หลักการที่ ๒ คณะกรรมการแสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อการกำกับดูแล

หลักการที่ ๓ คณะกรรมการและฝ่ายบริหาร มีอำนาจการสั่งการชัดเจน

หลักการที่ ๔ องค์การ จูงใจ รักษาไว้ และจูงใจพนักงาน

หลักการที่ ๕ องค์การผลักดันให้ทุกตำแหน่งรับผิดชอบต่อการควบคุมภายใน

องค์ประกอบที่ ๒ : การประเมินความเสี่ยง(Risk Assessment)

หลักการที่ ๖ กำหนดเป้าหมายชัดเจน

หลักการที่ ๗ ระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงอย่างครอบคลุม

หลักการที่ ๘ พิจารณาโอกาสที่จะเกิดการทุจริต

หลักการที่ ๙ ระบุและประเมินความเปลี่ยนแปลงที่จะกระทบต่อการควบคุมภายใน

องค์ประกอบที่ ๓ : กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)

หลักการที่ ๑๐ ควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

หลักการที่ ๑๑ พัฒนาระบบเทคโนโลยีที่ใช้ในการควบคุม

หลักการที่ ๑๒ ควบคุมให้นโยบายสามารถปฏิบัติได้

องค์ประกอบที่ ๔ : สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication)

หลักการที่ ๑๓ องค์การมีข้อมูลที่เกี่ยวข้องและมีคุณภาพ

หลักการที่ ๑๔ มีการสื่อสารข้อมูลภายในองค์กร ให้การควบคุมภายในดำเนินต่อไปได้

หลักการที่ ๑๕ มีการสื่อสารกับหน่วยงานภายนอก ในประเด็นที่อาจกระทบต่อการควบคุมภายใน

องค์ประกอบที่ ๕ : กิจกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล (Monitoring Activities)

หลักการที่ ๑๖ ติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน

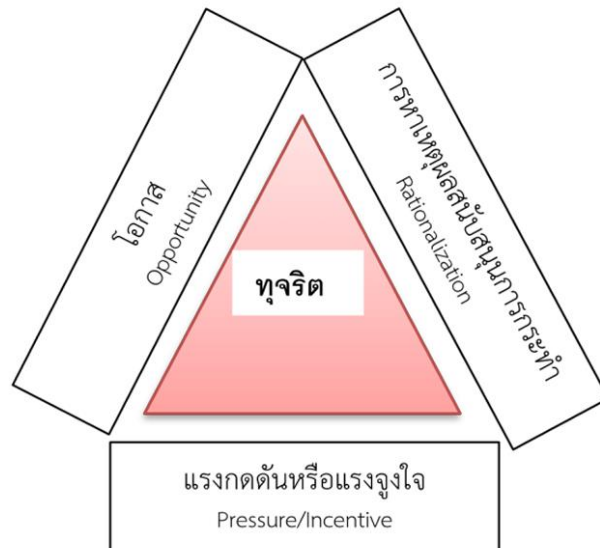
หลักการที่ ๑๗ ประเมินและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในทันเวลาและเหมาะสม

ทั้งนี้ องค์ประกอบการควบคุมภายในแต่ละองค์ประกอบและหลักการจะต้อง Present & Function (มีอยู่จริง และนำไปปฏิบัติได้) อีกทั้งทำงานอย่างสอดคล้องและสัมพันธ์กัน จึงจะทำให้การควบคุมภายในมีประสิทธิภาพ กรอบหรือภาระงานในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต มี ๔ กระบวนการ ดังนี้

- Corrective : แก้ไขปัญหาที่เคยรับรู้ว่าจะเกิด สิ่งที่มีประวัติดูอยู่แล้ว ทำอย่างไรจะไม่ให้ เกิดขึ้นซ้ำอีก
- Detective : เฝ้าระวัง สอดส่อง ติดตามพฤติกรรมเสี่ยง ทำอย่างไรจะตรวจพบต้อง สอดส่องตั้งแต่แรกตั้งข้อบ่งชี้บางเรื่องที่น่าสงสัยทำการลดระดับความเสี่ยงนั้นหรือให้ข้อมูลเบาะแสขึ้นแก่ ผู้บริหาร
- Preventive : ป้องกัน หลีกเลี่ยง พฤติกรรมที่นำไปสู่การสู่ความเสี่ยงต่อการกระทำผิดในส่วนที่พฤติกรรมที่เคยรับรู้ว่าจะเคยเกิดมาก่อน คาดหมายได้ว่ามีโอกาสสูงที่จะเกิดซ้ำอีก (Known Factor) ทั้งที่รู้ว่าทำไปมีความเสี่ยงต่อการทุจริต จะต้องหลีกเลี่ยงด้วยการปรับ Workflow ใหม่ ไม่เปิด ช่องว่างในการทุจริตเข้ามาได้อีก
- Forecasting : การพยากรณ์ประมาณการสิ่งที่อาจจะเกิดขึ้นและป้องกันป้องปราม ล่วงหน้าในเรื่องประเด็นที่ไม่คุ้นเคย ในส่วนที่เป็นปัจจัยความเสี่ยงที่มาจากการพยากรณ์ ประมาณการล่วงหน้าใน อนาคต(Unknown Factor)

๔. องค์ประกอบที่ทำให้เกิดการทุจริต

องค์ประกอบหรือปัจจัยที่นำไปสู่การทุจริต ประกอบด้วย Pressure/Incentive หรือ แรงกดดันหรือแรงจูงใจ Opportunity หรือ โอกาส ซึ่งเกิดจากช่องโหว่ของระบบต่าง ๆ คุณภาพการควบคุม กำกับควบคุมภายในขององค์กร มีจุดอ่อน และ Rationalization หรือ การหาเหตุผลสนับสนุนการกระทำ ตามทฤษฎีสามเหลี่ยมการทุจริต (Fraud Triangle)



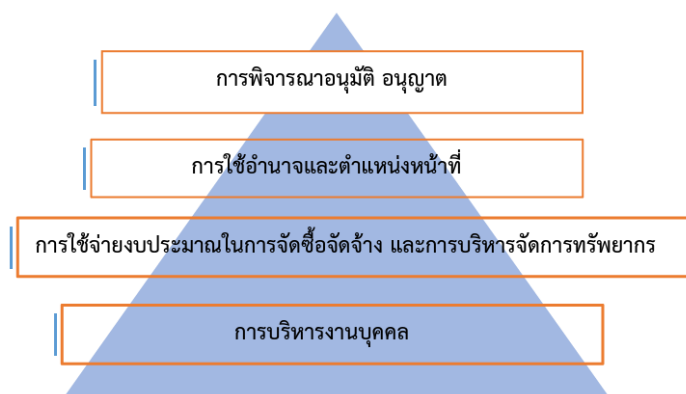
๕. ขอบเขตประเมินความเสี่ยงการทุจริต

แบ่งประเภทความเสี่ยงการทุจริต ออกเป็น ๓ ด้าน ดังนี้

๕.๑ ประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต (ภารกิจ ให้บริการประชาชนอนุมัติ หรืออนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาต ของทางราชการพ.ศ. ๒๕๕๘)

๕.๒ ประเมินความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่

๕.๓ ประเมินความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณและการ บริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐ



๖. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของกระบวนการปฏิบัติงานข้างต้น

เป็นการวิเคราะห์ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และการประเมินผลกระทบความเสี่ยง ทั้งนี้ กำหนดเกณฑ์ ในเชิงคุณภาพเนื่องจากเป็นข้อมูลเชิงพรรณนาที่ไม่สามารถระบุเป็นตัวเลข หรือจำนวนเงินที่ชัดเจนได้

เกณฑ์ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) เชิงคุณภาพ

ระดับ	โอกาสที่เกิด	คำอธิบาย
5	สูงมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นเป็นประจำ
4	สูง	มีโอกาสเกิดขึ้นบ่อยครั้ง
3	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดขึ้นบางครั้ง
2	น้อย	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อยมาก
1	น้อยมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นยาก

เกณฑ์ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)เชิงคุณภาพ ที่ส่งผลกระทบด้านการดำเนินงาน

ระดับ	โอกาสที่เกิด	คำอธิบาย
5	สูงมาก	ถูกลงโทษทางวินัยร้ายแรง
4	สูง	ถูกลงโทษทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรง
3	ปานกลาง	สร้างบรรยากาศในการทำงานที่ไม่เหมาะสม
2	น้อย	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานบ่อยครั้ง
1	น้อยมาก	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานนานๆ ครั้ง

ระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk) แสดงถึงระดับความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงโดยพิจารณา จากผลคูณของระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) กับระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของความเสี่ยงแต่ละสาเหตุ (โอกาส x ผลกระทบ) กำหนดเกณฑ์ไว้ ๔ ระดับ ดังนี้

ระดับ	ระดับความเสี่ยง	ช่วงคะแนน
1	ความเสี่ยงระดับสูงมาก	15 - 25 คะแนน
2	ความเสี่ยงระดับสูง	9 - 14 คะแนน
3	ความเสี่ยงระดับปานกลาง	4 - 8 คะแนน
4	ความเสี่ยงระดับต่ำ	1 - 3 คะแนน

ในการวิเคราะห์ความเสี่ยงจะต้องมีการกำหนดแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Profile) ที่ได้จากการพิจารณาจัด ระดับความสำคัญของความเสี่ยงจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบที่เกิดขึ้น(Impact) และขอบเขตของระดับความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ (Risk Appetite Boundary) โดยที่

ระดับความเสี่ยง = โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ x ความรุนแรงของเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood x Impact)

แผนภูมิความเสี่ยง (Risk Profile) แบ่งพื้นที่เป็น 4 ส่วน

ระดับความเสี่ยง	คะแนนระดับความเสี่ยง	มาตรการกำหนด	การแสดงผลสัญลักษณ์
ต่ำ (Low)	1 - 3 คะแนน	ยอมรับความเสี่ยง	 สีเขียว
ปานกลาง (Medium)	4 - 8 คะแนน	ยอมรับความเสี่ยง แต่มีมาตรการควบคุมความเสี่ยง	 สีเหลือง
เสี่ยงสูง(High)	9 - 14 คะแนน	มีมาตรการลดความเสี่ยง	 สีส้ม
เสี่ยงสูงมาก (Extreme)	15 - 25 คะแนน	มีมาตรการลด และประเมินซ้ำหรือถ่ายโอนความเสี่ยง	 สีแดง

ตารางระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk)

แผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map)					
โอกาส (Likelihood)	ผลกระทบ (Impact)				
	๑	๒	๓	๔	๕
๕	๕	๑๐	๑๕	๒๐	๒๕
๔	๔	๘	๑๒	๑๖	๒๐
๓	๓	๖	๙	๑๒	๑๕
๒	๒	๔	๖	๘	๑๐
๑	๑	๒	๓	๔	๕

สถานะสีแดง : ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ ต้องมีแผน/มาตรการเพื่อลดความเสี่ยงทันที
สถานะสีส้ม : ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ ต้องมีแผน/มาตรการเพื่อลดความเสี่ยงสถานะสีส้ม
สถานะสีเหลือง : ความเสี่ยงยังอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ แต่ต้องมีการทบทวนความเสี่ยงของมาตรการควบคุมที่มีอยู่
สถานะสีเขียว : ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยไม่ต้องมีการจัดทำแผนเพื่อลดความเสี่ยง

๗. การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนขององค์การบริหารส่วนตำบลนนทรี

โดยนำประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนมาใช้วิเคราะห์ความเสี่ยง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ดังนี้

๑. การพิจารณาอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
๒. การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ
๓. การจัดซื้อจัดจ้าง
๔. การบริหารงานบุคคล

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบน
จากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลสนนทรี อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ที่	ประเด็นความเสี่ยง	โอกาสความเสี่ยงการทุจริต	เหตุการณ์ความเสี่ยง	การประเมินระดับของความเสี่ยง					วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
				ต่ำมาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูงมาก		
๑	การพิจารณาอนุมัติ อนุญาตตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘	๑) การตรวจเอกสารไม่ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคำขอแต่มีการรับเรื่องไว้ก่อนหรือดำเนินการให้โดยที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขที่กำหนด ๒) มีการให้หรือรับหรือเรียกรับเงิน/ของขวัญ/สินน้ำใจในการดำเนินการ ๓) ผู้บังคับบัญชาไม่กำกับดูแลหรือควบคุมการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา	๑. การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อใช้ดุลพินิจให้ความเห็นชอบ เพื่อพิจารณา อนุมัติ อนุญาต โดยไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบหรือหลักเกณฑ์เงื่อนไขที่กำหนด ๒. การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อให้ได้รับความสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้นในการพิจารณาอนุมัติ /อนุญาต ๓. การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อใช้ดุลพินิจให้ความเห็นชอบ อนุมัติ/อนุญาต โดยเลือกปฏิบัติแตกต่างกันหรือไม่เป็นไปตามมาตรฐานเดียวกัน			√			-ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานแสดงเจตนาไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) -ผู้บังคับบัญชามีการควบคุม ติดตามการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างใกล้ชิด มีการสอบทานและกำกับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด -เสริมสร้างความรู้หรือให้ผู้ปฏิบัติงานได้เข้ารับการฝึกอบรม -สร้างจิตสำนึกให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน	- จำนวนเรื่องร้องเรียนการทุจริต

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบน
จากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลนนทรี อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ที่	ประเด็นความเสี่ยง	โอกาสความเสี่ยงการทุจริต	เหตุการณ์ความเสี่ยง	การประเมินระดับของความเสี่ยง					วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
				ต่ำมาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูงมาก		
๒	การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ	๑)เจ้าหน้าที่ของรัฐใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ เพื่อให้บุคคลหนึ่งบุคคลใดได้รับประโยชน์หรือได้รับการบริการเป็นการเฉพาะเจาะจง ๒)เจ้าหน้าที่ของรัฐปกปิดข้อมูลหรือกีดกันการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารเพื่อเอื้อประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือพวกพ้องที่เป็นการเลือกปฏิบัติ	๑.เจ้าหน้าที่ของรัฐใช้อำนาจตามกฎหมาย แต่เลือกปฏิบัติเพื่อเอื้อประโยชน์หรือให้ประโยชน์แก่บุคคลเฉพาะกลุ่มหรือเฉพาะราย แม้เป็นการปฏิบัติตามกฎหมายแต่ขาดหลักธรรมาภิบาล ๒. เจ้าหน้าที่ของรัฐเลือกปฏิบัติโดยไม่ได้ยึดถือหลักกฎหมายหรือระเบียบแบบแผนของทางราชการ			√			- ส่งเสริมการบริหารงานและการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล --เสริมสร้างจิตสำนึกหรือค่านิยมที่ดีให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ -เสริมสร้างความรู้นำเสนอกรณีศึกษาที่เกิดขึ้นเพื่อปรับทัศนคติและสร้างแรงจูงใจให้เจ้าหน้าที่ของรัฐได้ปฏิบัติงานตามกฎหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการ	- จำนวนเรื่องร้องเรียนการทุจริต

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบน
จากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลนนทรี อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ที่	ประเด็นความเสี่ยง	โอกาสความเสี่ยงการทุจริต	เหตุการณ์ความเสี่ยง	การประเมินระดับของความเสี่ยง					วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
				ต่ำมาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูงมาก		
๓	การจัดซื้อจัดจ้าง	๑)มีการประสานกับผู้ประกอบการหรือผู้ที่จะเป็นคู่สัญญาตั้งแต่เริ่มต้น ทำให้ไม่เกิดการแข่งขันด้านราคา ๒)การตรวจรับพัสดุไม่ตรงกับข้อกำหนดของสัญญา	๑. มีการร่างขอบเขตของงาน (TOR) หรือรายละเอียดของคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ตามที่ได้มีการประสานกับผู้ประกอบการหรือผู้ที่จะมาเป็นคู่สัญญา ทำให้ไม่เกิดการแข่งขัน และมีความเสี่ยงที่เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่เกี่ยวข้องอาจมีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากคู่สัญญาของรัฐ ๒. เจ้าหน้าที่รัฐมีการสมยอมหรือมีการเอื้อประโยชน์ให้แก่คู่สัญญาของหน่วยงาน ทำให้เจ้าหน้าที่หรือผู้เกี่ยวข้องมีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ๓.เจ้าหน้าที่ของรัฐรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ทำให้การตรวจรับพัสดุไม่ตรงกับข้อกำหนดในสัญญา				✓		-มีการกำหนดมาตรการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต รวมตลอดทั้งมีการกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง -ผู้บังคับบัญชาควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ	- จำนวนเรื่องร้องเรียนการทุจริต

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบน
จากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลนนทรี อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ที่	ประเด็นความเสี่ยง	โอกาสความเสี่ยงการทุจริต	เหตุการณ์ความเสี่ยง	การประเมินระดับของความเสี่ยง					วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
				ต่ำมาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูงมาก		
๒	การบริหารงานบุคคล	๑)การใช้ความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือระบบอุปถัมภ์เพื่อเข้าทำงานในหน่วยงานของรัฐ ๒)ความโปร่งใสในการคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานในหน่วยงาน	๑.การคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานในหน่วยงานโดยใช้ความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือระบบอุปถัมภ์ อาจทำให้เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ทำให้องค์กรมีบุคลากรที่ขาดคุณภาพและไร้ประสิทธิภาพ ๒. การคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานในหน่วยงานไม่ได้ดำเนินการตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัด อาจทำให้มีการเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ที่เกี่ยวข้อง			✓			-ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานแสดงเจตนาชัดเจนไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) - ส่งเสริมการบริหารงานและการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล --เสริมสร้างจิตสำนึกหรือค่านิยมที่ดีให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง	- จำนวนเรื่องร้องเรียนการทุจริต

๕. การดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลนนทรีดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบด้วยการกำหนดมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต จำนวน ๘ มาตรการ และจะนำมาตรการดังกล่าวมาปฏิบัติเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตและเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ดังนี้

ลำดับ	มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติตามมาตรการ	หมายเหตุ
๑	มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ	- เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ - ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความทันสมัยและเป็นปัจจุบัน และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส - ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	
๒	มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย มีส่วนร่วมในการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต	- ให้มีการเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน ทางเว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก เพื่อให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบการดำเนินงาน - กำหนดให้มีการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่นเว็บไซต์ เฟซบุ๊ก ตูรับความคิดเห็น - กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงาน ตลอดจนประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการจัดกิจกรรมดังกล่าวต่อสาธารณะ	
๓	มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	- ให้เจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ให้เจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการบันทึกรายละเอียด วิธีการ และขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐให้เป็นไปตามขั้นตอนของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยดำเนินการในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด	

ลำดับ	มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติตามมาตรการ	หมายเหตุ
๔	มาตรการและแนวปฏิบัติจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	- กำหนดหลักเกณฑ์และรายละเอียดในการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ - ให้มีช่องทางการร้องเรียนการทุจริต ๔ ช่องทาง คือ ๑.ร้องเรียนด้วยตนเอง ๒. ทางไปรษณีย์ ๓.ทางเว็บไซต์ และ ๔.ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐๓๗ - ๖๒๐๓๒๐ ต่อ ๑๐๒ - กำหนดขั้นตอนและกระบวนการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนโดยมีสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนนทบุรีเป็นหน่วยงานหลัก	
๕	มาตรการป้องกันการรับสินบน	- ให้ผู้บังคับบัญชาทุกลำดับชั้น กำกับดูแลตรวจสอบ และติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้รับบริการ เพื่อป้องกันการรับสินบน - ให้ผู้บังคับบัญชาทุกลำดับชั้น กำกับดูแลตรวจสอบ และติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่ให้บริการแก่ประชาชนที่มีความเสี่ยงในการเรียกลำดับการให้บริการหรืออาจเลือกปฏิบัติได้ เพื่อป้องกันการเลือกปฏิบัติหรือเลือกการให้บริการข้ามลำดับก่อนหลัง - จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี จัดทำทะเบียนแสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างและประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกตามแบบสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง	
๖	มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	- ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบล รวมถึงคณะผู้บริหาร และนักบริหารงานทุกระดับประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ร่วมป้องกันการกระทำที่เข้าข่ายการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม - ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานของหน่วยงาน ร่วมป้องกันการกระทำที่เข้าข่ายการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	

ลำดับ	มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติตามมาตรการ	หมายเหตุ
๗	มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ	- ให้การใช้ดุลพินิจต้องมีเหตุผลที่สนับสนุนอย่างเพียงพอ เป็นไปตามหลักกฎหมาย ระเบียบ แบบแผนของทางราชการ - ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพหรือจัดให้มีคู่มือการปฏิบัติงานที่แสดงถึงขั้นตอนระยะเวลาการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน - นำข้อมูลเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการจัดเก็บข้อมูลและประมวลผลอย่างเป็นระบบ เพื่อลดการใช้ดุลพินิจ	
๘	มาตรการในการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นและพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง	- กำหนดมาตรการในการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักให้แก่บุคลากรฯ ประกอบด้วย ให้ยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ให้ซื่อสัตย์ มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อนหน้าที่ ฯลฯ - จัดทำประมวลจริยธรรมของข้าราชการ - จัดทำประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายบริหาร	